

MİTHAT BOYNER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

TOSYA / KASTAMONU



Stratejik planlama; lider, yönetici, planlayıcı ve uygulayıcıların eş zamanlı olarak koordineli bir şekilde, ortak düşünce ile hareket etmeleri üzerine tasarlanmış geniş çaplı bir süreci ifade eden kavramdır. Bulduğumuz konum ile hedeflenen konum arasında başarıya giden yöntemler nelerdir? Hedefimize ne kadar yaklaştık? Önümüzde ki engeller nelerdir? Vb. sorulara yanıt bulduğumuz stratejik planın kurum ve kurumun her üyesi için ne denli önemli olduğu apaçık ortadadır. Biz okul yöneticilerinin pusula görevi gören en iyi yardımcısı olan bu stratejik planın hazırlanmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma takdir ve minnet duygularımı belirtmek istiyorum. Okulumuza hayırlı olması, başarılı çalışmaların altında imzamız olması dilekleriyle

Okul Müdürü

Mehmet BÜYÜKYAĞCI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cornermandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir gallibiyetin müessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü **doğrultusunu** ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Okul Müdürü
Mehmet BÜYÜKYAĞCI

İçindekiler

SUNUŞ.....	5
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
<i>Okul Künyesi</i>	11
<i>Çalışan Bilgileri</i>	12
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	13
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	14
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	15
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	15
PAYDAŞ ANALİZİ.....	18
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	19
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	20
<i>Veli Anketi Sonuçları:</i>	21
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	22
<i>İçsel Faktörler</i>	22
<i>Dışsal Faktörler</i>	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	25
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ	27

VİZYONUMUZ.....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	28
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	30
<i>Stratejik Hedef 1.1.</i>	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	31
<i>Stratejik Hedef 1.1.</i>	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	34
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	38
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	43
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43
EKLER:.....	44-44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet BÜYÜKYAĞCI	Okul Müdürü
Çiğdem USTA GÜLCÜOĞLU, İsmail GÜR	Müdür Yardımcıları
Ekrem GÜLCÜOĞLU	Öğretmen
Mehmet DEMİRCİ	Okul Aile Birliği Başkanı
Esmâ KÜÇÜKMORKOÇ	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Mithat Boyner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Müdürlüğümüzün Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları – ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

MİTHAT BOYNER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Okulumuz 1976-1977 Eğitim-Öğretim Yılında hizmete açılmış olup kendisine ait tahsisli binası olmaması nedeniyle açıldığı yıldan 1981-1982 Eğitim-Öğretim Yılı sonuna kadar ilçemiz Sakarya İlköğretim Okulunda kalmış, 1982-1983 Eğitim-Öğretim Yılında geçici olarak Fatih İlköğretim Okulu binasına taşınmıştır.

1983-1984 Eğitim-Öğretim Yılında ise, Endüstri Meslek Lisesi binasına taşınmış, bu okulda da 1987-1998 Ders Yılına kadar faaliyetini sürdürmüştür.

1988-1989 Ders Yılı başında şu anda içinde bulunduğumuz Mithat Boyner Anadolu Ticaret Lisesinin bir bölümüne taşınmıştır.

1992-1993 Ders Yılından itibaren Mithat Boyner Anadolu Ticaret Lisesinin Anadolu Lisesine dönüştürülmesiyle birlikte okul binası okulumuza devredilmiştir.

Tosya Ticaret Meslek Lisesi adı altında öğretimini sürdürmekte iken, 1994-1995 Ders Yılında adı Mithat Boyner Ticaret Meslek Lisesine dönüştürülmüştür.

1997-1998 Ders Yılında Mithat Boyner Anadolu Ticaret Meslek Lisesi aynı binada eğitime başlamıştır.

Okulumuzun binası merhum İsmail Boyner tarafından yine merhum oğlu Mithat Boyner adına yaptırılmıştır.

Okulumuzda Moda Tasarım Teknolojileri Alanı/Giyisi Kalıp Tasarımı ve Üretim Dalı Bilişim Teknolojileri Alanı/Web Programcılığı Dalı, Çocuk Gelişi ve Eğitimi Alanı/Erken Çocukluk ve Özel Eğitim Dalı ve Muhasebe Finansman Alanı/Bilgisayarlı Muhasebe dalında eğitim verilmektedir. Okulumuz çevre ile iyi ilişkiler içerisinde olup okul-veli-öğrencilerle birlikte başarının arttırılması için iş birliği yapılmaktadır. Okulumuzun tüm öğretmenleri, olarak öğrencilerimizin iyi bir geleceğe sahip olması için çözümün eğitim olmasına inanıyoruz ve bu yönde gayret gösteriyoruz. Okul olarak ;

Vizyon: Öğrencilerin Türk Milli Eğitiminin genel ve özel amaçları ve Milli Eğitim İlkelerine uygun olarak; gelişen teknolojiyi yakından izleyerek ve kültürümüzden gelen yöresel işlerin yaşatan, iş ve hizmet sektörüne uygun üretken bireyler haline gelmesini sağlamak.

Misyon: Çağdaş yeniliklere açık, üretim çeşitlerini artıran üreten, ürettiklerini değerlendiren bireyler yetiştirmek.

Okul binası ısınma sistemi

Isınma: Kalorifer/Doğalgaz

Bağlantı: Fatih Projesi Fiber İnternet

Yabancı Dil: İngilizce

Okulun Sınav Başarı Durumu: 2019 2020 Eğitim Öğretim yılı okul 1. Ahmet Faruk BÖREKÇİ Yıldız Teknik Üniversitesi İşletme bölümünü kazanmıştır.

Sportif Etkinlikler: 2011 - 2012 Trap Türkiye 1. (Barbaros Örtükoğlu) 2012 - 2013 Trap Türkiye 2. (Barbaros Örtükoğlu)

2015 Güreş İl 1. Ali Turhan 2021 Güreş İl 3. Enes Kurtçuoğlu

Bilimsel Etkinlikler:

Proje Çalışmaları:

Yurtdışı Proje Faaliyetleri: 2008 - Sevilla - İSPANYA - AB Ülkelerinde Engellilerin Mesleki Eğitime Kazandırılması

Çalışmaları

Diğer Hususlar: Sınav Odası Masa Tenisi Odası Öğretmenler Odası Öğretmen Toplantı Odası

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KASTAMONU		İlçesi: TOSYA		
Adres:	CUMHURİYET MAH. ATATÜRK CAD. MITHAT BOYNER MTAL BLOK NO 19/1 TOSYA / KASTAMONU	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/41%C2%B000'46.4%22N+34%C2%B002'17.7%22E/@41.012901,34.038253,17z/DATA=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d41.0129005!4d34.0382528?hl=tr-TR	
Telefon Numarası:	(366) 313 1681	Faks Numarası:	03663132060	
e- Posta Adresi:	169154@ meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://tosyamithatboynermtal.meb.k12tr/	
Kurum Kodu:	169154	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 130/09/1976		Toplam Çalışan Sayısı	28	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek		Erkek	16
	Toplam		Toplam	28

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:19.90	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	150 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Branş Öğretmeni	16	12	28
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	21	14	35

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha	1	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	13	Fen Laboratuvarı	0	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	3	
İdari Odaların Alanı (m2)	24	İş Atölyesi	1	
Öğretmenler Odası (m2)	26	Beceri Atölyesi	0	
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon	0	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2800			
Okul Kapalı Alan (m2)	0			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	16			
Diğer (.....) Güvenlik Kulübesi (metre kare)	7			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
GENEL ÖĞRENCİ TOPLAM	73	66	139	11/A BİLİŞİM T.	3	15	18
9/A (ALAN SEÇİMİ YAPILMAMIŞ)	16	18	34	11/A MUHASEBE VE F.	6	4	10
9/A BİLİŞİM T.	0	2	2	9/A MUHASEBE	0	3	3
10/A BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	0	10	10	11/A Ç. G	11	0	11
10/A MUHASEBE VE FİNANSMAN	3	3	6	12/A MODA VE TASARIM	7	0	7
10/ A ÇOCUK GELİŞİMİ	8	1	9	12/A MUHASEBE VE F.	4	9	13
12/ A BİLİŞİM T.				12/A ÇOCUK G.	10	1	11
10/A HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER	3	0	3	12/A HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER	2	0	2

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	60	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100

Gelir ve Gider Bilgisi : Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

2023 Yılı İçin Merkezi Bütçe Geliri

Tertip numarası	Alınan Tutar
10.100.301.400	18.174,24 TL
41.084.531.370	3.609 TL

10.186.851.400	14.415 TL
08.453.137.000	3.119,11 TL
10.187.321.400	121.765,75 TL
41.084.531.370	1.219,50 TL
11.084.531.370	104.600 TL
11.084.531.370	88.000 TL
Toplam	354.902,6 TL

2022 Yılı Merkezi Bütçe Gelir (Mesem öğrencileri maaşları, devlet katkı payları, staj yapan öğrenci maaşları gelir gider tablolarında dahil edilmiştir.)

Tertip Numarası	Alınan Tutar
3.726.641.084.531.370	18.295,38
3.726.641.084.531.370	110.785,54
3.726.641.084.531.370	79.128,43
3.726.641.084.531.370	1.306,50
37.266.410.187.321.400	120.652,98

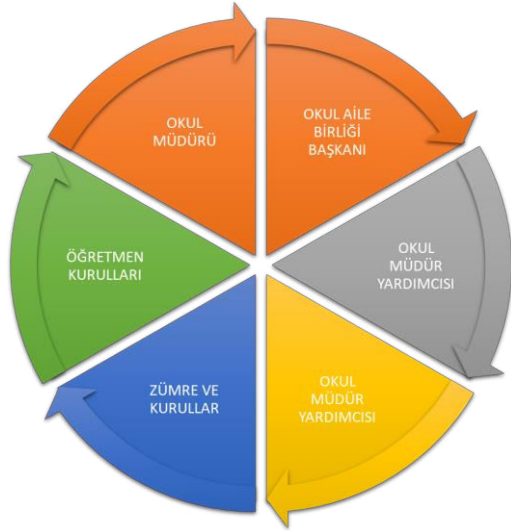
372.664.108.453.137	2.123,84
3.726.641.084.531.370	30.619,11
Toplam	362.911,78 TL

(2021 yılı için ortalama bir değer girilmiştir. 2021 yılında Mesem öğrencisi ve staj yapan öğrenci yoktur.)

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	6000 TL	6000 TL
2022	362.911,78 TL	362.911,78 TL
2023	354.902,6 TL	354,9026 TL

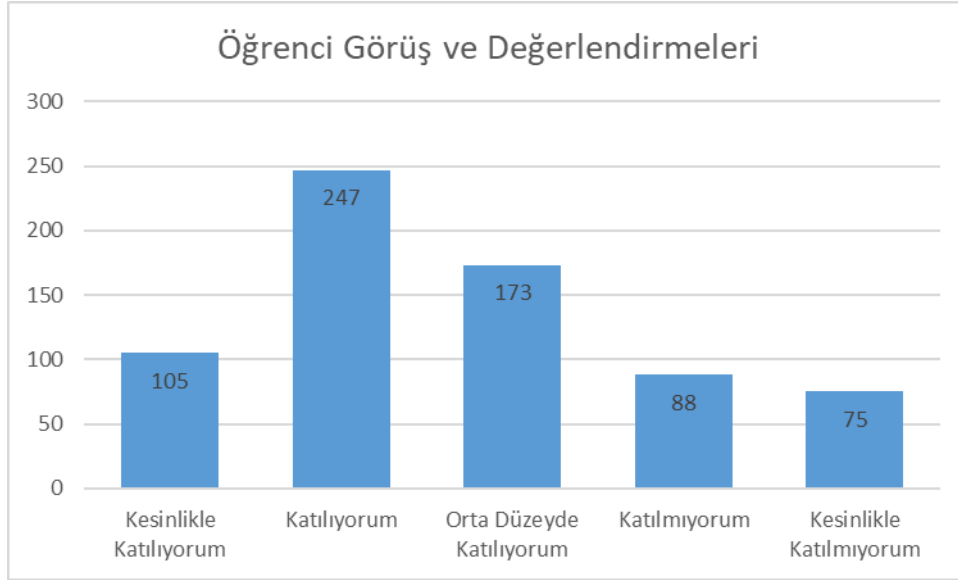
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



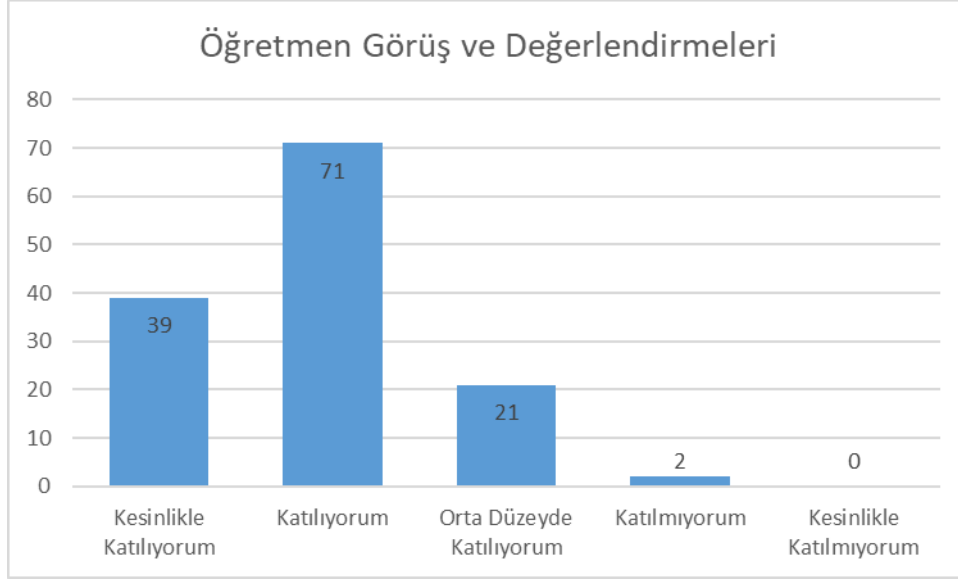
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:



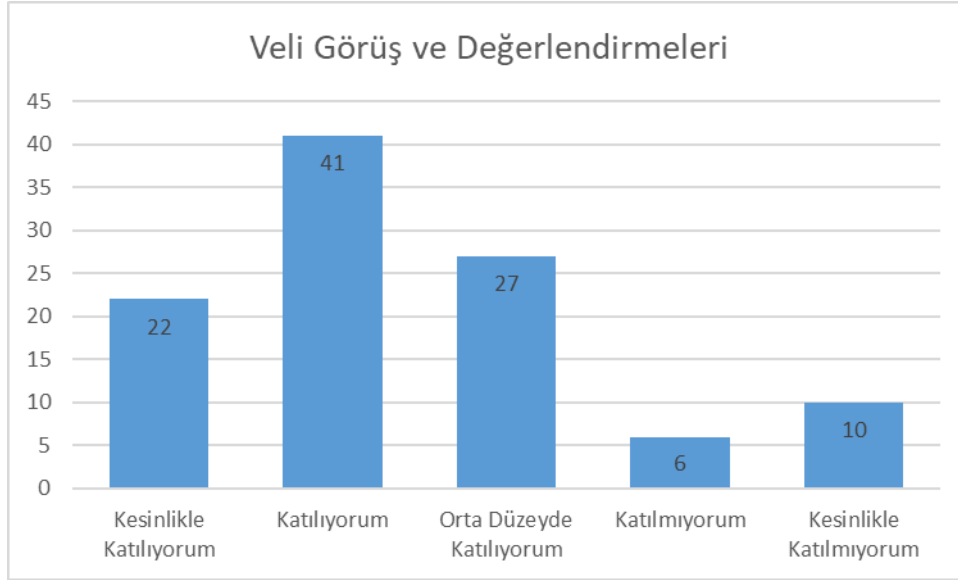
Mithat Boyner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi **50 öğrenci** üzerinden; 14 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı **1050** olup bunun üzerinden 105 puan Kesinlikle Katılıyorum, 247 puan Katılıyorum, 173 puan Orta düzeyde katılıyorum, 88 puan Katılmıyorum , 75 puan Kesinlikle Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Mithat Boyner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi **14 öğretmen** üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı **360** olup bunun üzerinden 39 puan Kesinlikle Katılıyorum, 71 puan Katılıyorum, 21 puan Orta düzeyde katılıyorum, 2 puan Katılmıyorum, 0 puan Kesinlikle Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:



Mithat Boyner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi katılan **24 veli** üzerinden; 10 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı **225** olup bunun üzerinden 22 puan Kesinlikle Katılıyorum, 41 puan katılıyorum, 27 puan Orta düzeyde katılıyorum, 6 puan Katılmıyorum, 10 puan Kesinlikle Katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü

Yönler

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı• Mezun olan öğrencilere İş yeri açma belgesi verilmesi, Teknisyen ünvanı ile işe başlayabilme imkanı	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenciler arası sosyo-kültürel ve ekonomik farklılıklar, Teknolojik aletlerin yanlış kullanımı ve bağımlılığın artması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması• Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması• Yardımcı personelin yeterli olması	<ul style="list-style-type: none">• Bireysel performanslarının takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimler tarafından yapılamaması ve öğretmen kadrosunda zaman zaman eksiklerin olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.• Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması	<ul style="list-style-type: none">• Aile bütünlüğü bozulmuş olan öğrenci sayısının fazlalığı ve ailelerin ekonomik durumlarında ki eşitsizlik.

Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması, Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması, Okula ulaşımın kolay olması, Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması. 	<ul style="list-style-type: none"> Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu Cadde üzerinde yeterli trafik önlemlerinin alınmaması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> Bilişim altyapısının olması ve kullanılması Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması 	<ul style="list-style-type: none"> Okulda spor salonunun olmaması Sportif faaliyetleri yürütmek adına sahanın elverişli olmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> İlçe Milli eğitim müdürlüğümüz kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması. 	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması 	<ul style="list-style-type: none"> Personel verimliliğinin artırılması için öğretmenlerle birlikte yapılan organizasyon ve etkinliklerin çoğaltılamaması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> Etkili iletişim kullanımının yeterli olması 	<ul style="list-style-type: none"> Kurumsal ortamda öğretmen-yönetici, öğretmen-veli, öğretmen-öğretmen, öğretmen-öğrenci, öğretmen- veli diyaloglarında zaman zaman aksaklık ve eksiklerin yaşanması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Tehditler

Politik	Girişimcilik konusunda farkındalığın artması	Eğitim politikalarında yapılan değişikliklere karşı öğretmenlerimizin adaptasyon sorunu yaşaması
Ekonomik	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması,	Kurumların ve Sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği ve Veliler arasındaki ekonomik gelişmişlik düzeyinin farklılığı
Sosyolojik	Okul ve çevresinin kalkınmasını sağlamaya yönelik projelerin teşvik edilip yaygınlaştırılması	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısı arasında farklılıklar olması
Teknolojik	Sağlıklı internet bağlantısının olması	Hızlı gelişen ve değişkenlik gösteren teknolojik gelişimlere öğretmen ve öğrencilerin zamanında ayak uydurmasının güçlüğü, teknolojik cihazları kullanma becerilerinin istenilen düzeyde olmaması
Mevzuat-Yasal	MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Okulun ilçe merkezine yakın yerleşkede bulunması	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Eğitim- Öğretimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
2	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, Örgün eğitimin öneminin aşılması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimden itibaren her eğitim-öğretim kademesinde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi,

Bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeterek araştırmalar yapmayı,

Sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeterek ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir
- 5) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.

8) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

9) Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

10) Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.

11) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Stratejik Amaç 1:

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
- Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
- Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimi tamamlamasını sağlamak

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
- Bireylerin temel hakkı olan her türlü eğitim öğretime; ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkları nedeniyle oluşabilecek dezavantajlardan etkilenmeden, adil ve eşit bir şekilde katılımını ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

- Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
- Başta dezavantajlı bireyler olmak üzere tüm bireylerin fırsat eşitliği sağlanarak eğitim ve öğretime katılımının artırılması ve bu eğitimi tamamlamasını sağlamak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	20	25	30	40	50
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	20	30	40	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin oryantasyonunun kolaylaştırılması için sporsal ve tiyatral etkinlikler planlanacaktır.	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Destekleme ve Yetiştirme kursları ve Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.6	Destekleme ve Yetiştirme kursları ve Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.7	Atölye ve laboratuvarların malzeme ve ekipman ihtiyaç analizinin yapılması	Mehmet BÜYÜKYAĞCI Okul Müdürü	2024/2025
1.1.8	Meslek Lisesi alan öğretmenlerinin sektör ziyaretleri yaparak iş birliğinin yapılması	Çiğdem U. GÜLCÜOĞLU Müdür Yardımcısı	2023/2024
1.1.9	Öğretmen eğitim ihtiyaç analizi yapılması ve merkezi ve yerel hizmet içi planlar hakkında bilgilendirme yapılması	Mehmet BÜYÜKYAĞCI Okul Müdürü	2024/2025

1.1.10	Ar-Ge birimi ile iş birliği yapılarak AB Projeleri ve diğer fon kaynaklarının eğitimlerinin verilmesi	Mehmet BÜYÜKYAĞCI Okul Müdürü	1 Ekim-30 Ocak
1.1.11	Yerel ve Ulusal projeler yapılması	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	2025/2026
1.1.12	Sektör ziyaretlerinin yapılarak işbirliğinin artırılması	Çiğdem U. GÜLCÜOĞLU Müdür Yardımcısı	2026/2027

TE
MA
II:
EĞİ
TİM
VE

ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Liseler İçin

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Patent, marka, tasarım, faydalı model başvuru sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.2	Kabul edilen AB proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.1.3	Kabul edilen TÜBİTAK proje sayısı	0	0	1	1	1	1
P.G.2.1.4	Özel sektör, Üniversiteler, yerel yönetimler ve STK'ler ile yapılan iş birliği protokollü sayısı	0	0	1	2	3	4
P.G.2.2.1	Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%40
P.G.2.2.2	Okulun spor dallarında yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası aldığı derece sayısı	0	1	2	3	4	5
P.G.2.2.3	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	% 9	%10	%12	%15	%20
P.G.2.2.4	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	0	12	15	17	19	20
P.G.2.2.5	Proje kapsamında yurt dışında eğitime katılan öğrenci						

sayısı						
--------	--	--	--	--	--	--

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%)	10	20	30	40	50	60
PG.2.1.2	Okul dışı öğrenme ortamları kapsamında düzenlenen gezi/etkinliklere katılan öğrenci oranı	10	20	30	40	50	60
PG.2.1.3	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	10	20	30	40	50	60
PG.2.1.4	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	10	20	30	40	50	60
PG.2.2.1	Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı	10	20	30	40	50	60
PG.2.2.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	10	20	30	40	50	60
PG.2.2.3	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	10	20	30	40	50	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla okulun kulüp çalışmaları aktif hale getirilecektir.	İsmail GÜR Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
2	Gezi, sosyal etkinlikler, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	İsmail GÜR Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	İsmail GÜR Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	İsmail GÜR Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	İsmail GÜR Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Çiğdem U. GÜLCÜOĞLU Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Çiğdem U. GÜLCÜOĞLU Müdür	Her ayın son haftası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Yardımcısı	
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Çiğdem U. GÜLCÜOĞLU Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil.), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

- Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

- Ödül alan personel oranı
- Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı
- Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı
- Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı
- C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı
- Öğretmen memnuniyet oranı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	3	5	7	9	12	15
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	3	5	7	9	12	15
PG.3.1.3	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%33	%40	%41	%42	%43	%44
PG.3.1.4	Bir yıl içerisinde hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı	%80	%90	%90,5	%90,8	%90,9	%91
PG.3.2.1	Bir yıl içerisinde öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.2.2	Bir yıl içerisinde ulusal ve uluslararası projelere katılan öğretmen oranı	0	0	1	1	1	2
PG.3.2.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	4	5	6	7	8	9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	İsmail GÜR Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Labaratuvar Sınıflarının geliştirilmesi için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	İsmail GÜR / Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Çiğdem U.GÜLCÜOĞLU/ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.3	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir	Çiğdem U.GÜLCÜOĞLU/ Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
3.1.4	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır	İsmail GÜR / Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oran

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	50	60	70	80	90	100
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı	50	60	70	80	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	İsmail GÜR	Her ayın son haftası
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	İsmail GÜR	Her ayın son haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	350000	400000	400000	400000	5000000	2050000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	3000	4000	5000	6000	7000	25000
TOPLAM	353000	404000	405000	406000	507000	2075000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

MİTHAT BOYNER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve diğer mevzuatın zorunlu kıldığı Milli Egemenlik İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ilgili birimlerin katkısıyla hazırlanmış ve 01.01.2023 tarihi itibariyle yürürlüğe girmeye hazır hale getirilmiştir.

Stratejik planın uygulamaya geçebilmesi için kurum yöneticilerinin planda yer alan tüm amaç, hedef ve faaliyetleri benimsedikleri ve uygulama yükümlülüklerini kabul ettiklerini imza karşılığı beyan etmeleri gerekmektedir.

Buna göre tüm yöneticilerin aşağıdaki ifade doğrultusunda stratejik planı Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Makamına gönderilmek üzere imzalamaları gerekmektedir.

“**Mithat Boyner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi** Müdürlüğü’nün 2024-2028 yılları arasını kapsayan stratejik planını inceledim, tüm stratejik planın stratejik amaçlar doğrultusunda uygulanması ile ilgili sorumluluk alanıma giren amaç hedef ve faaliyetlerin yürütülmesi konusunda tüm yasal sorumlulukları kabul ediyorum”

Mehmet BÜYÜKYAĞCI
Okul Müdürü

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mehmet BÜYÜKYAĞCI	OKUL MÜDÜRÜ	
2	İsmail GÜR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Çiğdem U.GÜLCÜOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	Ekrem GÜLCÜOĞLU	ÖĞRETMEN	
5	Mehmet DEMİRCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	
6	Esmâ KÜÇÜKMORKOÇ	ÖĞRENCİ VELİSİ	

OLUR

31/08/2023

Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürü

Sıtkı Murat DEMİRCİ

Sayı : 67638397-602.04/
Konu : 2024-2028 Stratejik Planı.
İlgi : Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06/10/2022 tarih ve 60162336 (2022/21 No’lu Genelge) sayılı yazısı.

Tarih : 10/08/2023

TOSYA İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Türkiye’nin AB vizyonuna uygun olacak şekilde hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı” Bakan Onayı ile 01 Ocak 2023 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmuştur

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2024-2028) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarımızca da uygun görüldüğü takdirde, 2024-2028 yıllarını kapsayan Mithat Boyner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı’nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Okul Müdürü
Mehmet BÜYÜKYAĞCI

OLUR

31./08/2023

Sıtkı Murat DEMİRCİ
İlçe Millî Eğitim Müdürü

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Mehmet BÜYÜKYAĞCI	OKUL MÜDÜRÜ	
2	İsmail GÜR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Çiğdem U.GÜLCÜOĞLU	MÜDÜR YARDIMCISI	
4	Ekrem GÜLCÜOĞLU	ÖĞRETMEN	
5	Mehmet DEMİRCİ	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	
6	Esmâ KÜÇÜKMORKOÇ	ÖĞRENCİ VELİSİ	

OLUR

31/08/2023

Sıtkı Murat DEMİRCİ
İlçe Milli Eğitim Müdürü